



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO

PLANO DE ENSINO

Identificação

Disciplina: Administração Financeira Orçamentária II

Curso: ADMINISTRAÇÃO - MATUTINO/CAMPUS CUIABÁ

Nível: Graduação

Código: 20526485 Período: 20191 Turma: HM

Unidade Ofertante: Faculdade de Administração e Ciências Contábeis

Carga Horária Teórica: 64 horas Carga Horária Prática: 0 horas Carga Horária Campo: 0 horas Carga Horária Total: 64 horas

Tipo de Disciplina: OBRIGATÓRIO

Professor(a)(s):

- OLIVAN DA SILVA RABELO

Status: Homologado

Ementa

Decisões de investimento: tipos de projetos, taxa mínima de atratividade, avaliação pelo VPL, TIR e Pay-Back. Avaliação de plano de negócios. Risco e retorno. Decisões de financiamento: estrutura de capital, custo médio ponderado de capital. Política de Dividendos. Gestão financeira de curto prazo: Ciclo operacional e financeiro. Gestão do caixa, contas a receber, a pagar e estoques. Análise dinâmica e necessidades de capital de giro. Formação do preço de venda. Tópicos especiais: Gestão baseada

Justificativa

O objetivo da Gestão Financeira é permitir que o negócio produza riqueza. Nesse processo, evidencia-se a preocupação com a avaliação e o impacto que cada decisão financeira determina sobre a riqueza. Dessa maneira, dentro do âmbito da disciplina de Administração Financeira e Orçamentária, são apresentadas as ferramentas e o arcabouço conceitual das decisões financeiras. Assim, a proposta da disciplina é trazer uma abordagem teórica e prática para que os discentes possam assimilar os conteúdos programados. Assim pode-se afirmar que a proposta se articula com o Projeto Pedagógico do Curso de Administração.

Objetivo Geral

Fornecer aos discentes os conceitos complementares referentes à Administração Financeira e Orçamentária, permitindo-lhe desenvolver habilidades necessárias à gestão financeira das Organizações a curto, médio e longo prazo

Objetivos Específicos

Capacitar ao discente a utilização de forma eficiente das ferramentas financeiras de gestão do capital de giro, bem como avaliar as melhores opções em termos de bens de capital e suas fontes de financiamento;

Prepará-los para a correta execução das diferenciadas técnicas de Administração Financeira e Orçamentária;

Desenvolver, a partir de suas experiências, um conhecimento organizado que lhe proporcione a construção do seu aprendizado.

Conteúdo Programático

Tópico / Subtópico

Tópico / Subtópico

➔ UNIDADE I:

1. Administração do Capital de Giro
 - 1.1 Ciclo Operacional e Ciclo de Caixa
 - 1.2 Análise Risco x Retorno
 - 1.3 Orçamento de Caixa
 - 1.4 Gestão do Estoque
 - 1.5 Contas a pagar e receber
 - 1.6 Noções de Balanço Dinâmico: Capital de Giro, Necessidade de Capital de Giro, Saldo de Tesouraria, Efeito Tesoura.

UNIDADE II:

2. Decisões de Investimentos
 - 2.1 Poder de Ganho da Empresa
 - 2.2 Orçamento de Capital
 - 2.3 Elementos determinantes de um investimento;
 - 2.4 Métodos de análise de investimento

UNIDADE III:

3. Decisões de Financiamento
 - 3.1 Planejamento da Estrutura de Capital
 - 3.2 Custo de Capital Próprio, Terceiros e Custo Médio Ponderado de Capital;
 - 3.3 Modelo de precificação de ativos de capital
 - 3.4 Tópicos especiais em Finanças Corporativas

Metodologia

As aulas serão expositivas e práticas, com debates e exercícios em sala, discussão, estudo de caso e pesquisas bibliográficas.

Recursos:

Textos, Quadro, Pincel, Projetor Multimídia, vídeos, Software de Gestão Financeira e equipamentos de informática. Laboratório de Informática para aula prática com Software de Gestão Financeira

Avaliação

O processo de avaliação do discente será quantitativo e qualitativo durante todo o período do curso.

Unidade I:

Avaliação individual. Valor 4,0 (quatro) pontos

Atividades em classe em equipe. Valor 6,0 (seis) pontos. (40% para parte cálculo e 60% parecer analítico). Conteúdo: Constante no item: 1 (Conteúdo Programático)

Total: 10,00 (dez) pontos.

Unidade II:

Avaliação em equipe. Valor 10,00 (Dez Pontos). Estudo de Caso. Conteúdo: Constante no item: 2 (Conteúdo Programático)

Total: 10,00 (dez) pontos

Unidade III:

Avaliação em equipe. Valor 10,00 (Dez Pontos). Conteúdo: Constante no item: 3 (Conteúdo Programático)

Total: 10,00 (dez) pontos

• A Média do Bimestre será composta pela Média das Unidades I, II e III, sendo aprovado o(a) discente que obtiver média igual ou superior a 7,0 (sete) pontos . Quanto a frequência, será considerado aprovado pela frequência os discentes que obtiverem FREQUÊNCIA igual ou superior a 75% de presença.

Bibliografia

Básica

Referência	Existe na Biblioteca
ASSAF NETO, A. Finanças Corporativas e valor. São Paulo, Editora Atlas, 2003.	✓
GILTMAN, L J. Princípios de Administração Financeira. São Paulo: Harbra, 1998.	✓
KASSAI, J R. Retorno de investimento. São Paulo. Atlas, 2000, 2ª. Edição.	✓
SILVA, J P. Análise financeira das empresas. 5 ed. São Paulo. Atlas, 2001.	✓
BLAT, A. Análise de Balanços. São Paulo: Makron Books, 2001.	✓
BRASIL, Haroldo Vinagre. Gestão Financeira das Empresas. Um modelo dinâmico. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2001.	✓
COGAN, S. Modelos de ABC / ABM. Rio de Janeiro. Qualitymark, 1997. COPELAND, Tom; KOLLER, Tim;	✓

Referência	Existe na Biblioteca
MURRIN, J. Avaliação de empresas "Valuation". São Paulo: Makron Books, 2000.	✓
DAMODARAN, A. Finanças corporativas: teoria e prática. Porto Alegre: Bookman, 2004.	✓

Complementar

Referência	Existe na Biblioteca
COLI, Luiz Eurico Junqueira. Manual de Orçamento Empresarial. Lavras: UFLA / FAEPE, 2005.	Não
FREZATTI, F. Orçamento empresarial, planejamento e controle gerencial. São Paulo: Atlas, 2000.	Não
GUIMARÃES, José Mário Patto. Teoria e Prática da Administração Financeira. Lavras: UFLA/FAEPE, 2004.	Não
ROSS, Stephen; WESTERFIELD, W. Randolph; JAFFE, Jeffrey F. Administração Financeira. Tradução: Antonio Zoratto Sanvicente. 2.ed.9 reimpressão. São Paulo: Atlas, 2009.	Não
BRIGHAM, Eugene F; EHRHARDT Michael C. Administração Financeira: teoria e prática. Tradução: José Nicolás A. Salazar, Suely Sonoe Murai Cuscci. São Paulo: Cengage Learning, 2010.	Não

Informações Adicionais

Aprovação

Aprovado em reunião do Colegiado do Curso realizada em ___/___/_____.

_____, ___/___/_____.

Coordenador(a) do Curso